CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAȘOV
Str. Panselelor nr. 23, Brașov 500419, cod fiscal 14206842 | www.dasbv.ro | dasbv@dasbv.ro
Telefon: +40 (368) 469 995 | +40 (368) 465 415 | +40 (368) 464 081, Fax: +40 (368) 464 083

Serviciul Resurse Umane Ind. dos: 1A

Nr. 52/67031/(RI27)1005/07.07.2025

DECIZIA
privind constituirea comisiei paritare în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov

DIRECTORUL GENERAL AL DIRECŢIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRAŞOV,

Analizând Referatul de aprobare Nr. 52/66482/(RI34)7351 din 04.07.2025 al Serviciului Resurse Umane, prin care s-a propus emiterea unei decizii privind modul de constituire a comisiei paritare în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov;

Având în vedere prevederile art.3, art.4, art.6 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) lit.b, art.7, art.8, art.13 și art.14 din HG nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare şi funcţionare a comisiilor paritare, componenţa, atribuţiile şi procedura de lucru ale acestora, precum şi a normelor privind încheierea şi monitorizarea aplicării acordurilor colective;

Luând în considerare faptul că în data de 07.07.2025 expiră mandatul membrilor comisiei paritare, desemnați prin Decizia nr.2178/2022;

Analizând Decizia Nr. 52/60722/(RI27)941 din 23.06.2025 privind modul de constituire a comisiei paritare în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov conform căreia s-a stabilit faptul că din comisia paritară vor face parte 4 membri titulari și 2 membri supleanți respectând principiul parității, astfel:

- jumătate dintre membrii titulari şi membrii supleanţi ai comisiei paritare vor fi desemnaţi de către conducătorul instituţiei, respectiv 2 membri titulari și un membru supleant
- jumătate dintre membrii titulari şi membrii supleanţi ai comisiei paritare, respectiv 2 membri titulari și un membru supleant sunt desemnaţi de sindicatul IMPACT Botoșani, sindicat afiliat la o federaţie reprezentativă la nivelul sectorului de activitate Asistență Socială din care face parte instituţia publică;

Ținând seama de Adresa Nr. 52/54009/(RI34)5540 din 03.06.2025 prin care Sindicatul Impact Botoșani, în calitate de sindicat afiliat la o federaţie reprezentativă la nivelul sectorului de activitate din care face parte instituţia, respectiv *Asistență socială*, a desemnat membri titulari și supleanți în comisia paritară din partea sindicatului;

Având în vedere faptul că, în cadrul ședinței operative din data de 03.07.2025, dna Mariana Topoliceanu, în calitate de conducător al instituției a nominalizat membrii comisiei paritare, precum și secretarul titular și secretarul supleant;

În temeiul HCL nr. 71/2003 republicată, H.C.L. nr. 186/2018 și al HCL nr.391/2024,

D E C I D E :

Art.1 Se aprobă constituirea Comisiei paritare în cadrul Direcției de Asistență Socială Brașov, având în componență următorii membri:

- dna Ghișoi Ramona, șef serviciu Resurse Umane - membru titular desemnat de conducătorul instituției
- dna Szekely Georgeta, șef serviciu Prestații Sociale - membru titular desemnat de conducătorul instituției
- dna Șandru Ana Simona, șef serviciu Contabilitate, Financiar Buget - membru titular desemnat de Sindicatul Impact Botoșani
- dl Mereț Nicolae, consilier achiziții publice în cadrul serviciului Achiziții Publice, Aprovizionare, membru titular desemnat de Sindicatul Impact Botoșani
- dna Puchianu Roxana Liliana, șef serviciu Achiziții Publice, Aprovizionare - membru supleant desemnat de conducătorul instituției.
- dna Moane Veronica Ioana, șef serviciu Asistența Socială a Copilului și Familiei - membru supleant desemnat de Sindicatul Impact Botoșani.

Art.2 Se desemnează ca secretar titular și secretar supleant al Comisiei paritare:
- Dna Piciorea Rita, consilier superior la serviciul Resurse Umane, secretar titular
- Dna Istrate Gabriela Doina, inspector superior la serviciul Prestații Sociale, secretar supleant.

Art.3 Membrii desemnați și secretarii comisiei paritare sunt numiți pe o perioadă de 3 ani.

Art.4 Membrii comisiei paritare, secretarul și supleanții acestora își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile HG nr.302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea si monitorizarea aplicarii acordurilor colective.

Art.5. Comisia paritară îndeplinește următoarele atribuţii principale:

a) analizează şi avizează propunerile privind măsurile de îmbunătăţire a activităţii DAS Brașov;

b) analizează şi avizează planul anual de perfecţionare profesională, precum şi orice măsură privind pregătirea profesională a funcţionarilor publici, în condiţiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale instituţiei;

c) analizează şi avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului instituţiei publice şi, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a majorităţii funcţionarilor publici din cadrul DAS Brașov, pe care le supune spre aprobare conducătorului instituției;

d) analizează şi avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv şi accesibil persoanelor cu dizabilităţi, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;

e) participă la soluţionarea sesizărilor adresate de funcţionarii publici conducerii instituției cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum şi a acordurilor colective;

f) monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între DAS Brașov cu sindicatele reprezentative ale funcţionarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federaţie reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unităţi din care face parte autoritatea sau instituţia publică sau cu reprezentanţii funcţionarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate;

g) întocmeşte un raport anual în condiţiile prevăzute de lege.

Art.6 Comisia paritară se poate întruni la solicitarea:
- conducătorului instituției
- președintelui comisiei paritare
- majorității funcționarilor publici din cadrul DAS Brașov.

Art.7 În exercitarea atribuțiilor, Comisia paritară consituită emite avize consultative. Avizul este întotdeauna scris și motivat și se adoptă cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor Comisiei paritare. Avizul poate fi favorabil, favorabil cu obiecțiuni și nefavorabil.

Art.8 Preşedintele comisiei paritare este ales cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor titulari, din rândul acestora, pentru o perioadă de 1 an şi jumătate.

Art.9 Președintele comisiei paritare are următoarele atribuții:

a) susţine iniţiativele fundamentate ale membrilor comisiei paritare şi dispune cu privire la oportunitatea convocării comisiei paritare în scopul dezbaterii acestora;

b) solicită convocarea comisiei paritare;

c) propune ordinea de zi a şedinţei;

d) conduce şedinţele comisiei paritare;

e) coordonează activitatea comisiei paritare;

f) reprezintă comisia paritară în relaţia cu conducătorul instituţiei.

Art.10 Secretarul comisiei paritare are următoarele atribuții:

a) înregistrează solicitările de întrunire a comisiei paritare într-un registru special;

b) convoacă, la solicitarea preşedintelui comisiei paritare ori a conducătorului instituţiei, membrii comisiei paritare şi comunică propunerea pentru ordinea de zi a şedinţei;

c) pregăteşte desfăşurarea în bune condiţii a şedinţei;

d) întocmeşte, redactează şi semnează alături de membrii comisiei paritare procesul-verbal al şedinţei;

e) redactează avizele emise de comisia paritară, precum şi punctele de vedere formulate şi le înaintează spre semnare membrilor acesteia, în termen de două zile lucrătoare de la data la care a avut loc şedinţa în care s-a votat avizul sau, după caz, s-a formulat punctul de vedere.

Art.11 În cazul în care secretarul titular al comisiei paritare se află în imposibilitate de a-şi îndeplini atribuţiile, acestea sunt îndeplinite de secretarul supleant.

Art.12 Decizia de constituire a comisiei paritare se va afişa la sediul instituíei şi pe pagina de internet, si se va comunica Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la data emiterii.

Art.13 Cu 60 de zile calendaristice înainte de data expirării mandatului membrilor comisiei paritare se va proceda la constituirea viitoarei comisii paritare.

Art.14 Cu data aprobării prezentei Decizia nr.2178/2022 privind constituirea Comisiei paritare în cadrul Direcției de Asistență social Brașov își încetează aplicabilitatea

Art.15 Prezenta decizie poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Directorul General al Direcției de Asistență Socială Brașov.

Art.16 În cazul în care există nemulţumiri în legătură cu soluţionarea contestaţiei, decizia poate fi atacată la Tribunalul Braşov, potrivit Legii nr.554/2004 a Contenciosului Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL **Vizat pentru legalitate**

Verificat

Elaborat

Se difuzează: membrilor comisiei

Prezentul document conține 3 pagini.

Document care conține date cu caracter personal, prelucrate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogarea Directivei 95/46/CE (Regulament general privind protecția datelor). Datele pot fi folosite doar pentru scopul pentru care au fost trimise, prelucrarea într-un alt scop este interzisă.